Приложение

к приказу Аппарата Администрации

Ненецкого автономного округа от 00.08.2017 № 00

«Об утверждении Порядка распространения периодических печатных изданий»

**Порядок распространения**

**периодических печатных изданий**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру распространения (доставки, передачи) следующих периодических печатных изданий:

1) газета «Нэрм юн» («Вести Заполярья»);

2) журнал «Сава Юн» («Хорошие вести»);

3) журнал «Высокий возраст»;

4) «Сборник нормативных - правовых актов Ненецкого автономного округа».

2. Производство и выпуск периодических печатных изданий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется государственным бюджетным учреждением Ненецкого автономного округа «Издательский дом Ненецкого автономного округа» (далее – ГБУ НАО «Издательский дом НАО»), объемы которого определяются государственным заданием.

3. Доставка тиража получателям осуществляется ГБУ НАО «Издательский дом НАО» в соответствии с перечнями на распространение периодических печатных изданий, предоставленных:

Департаментом здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа - журнал «Высокий возраст»;

Департаментом по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа - газета «Нэрм юн» («Вести Заполярья») и журнал «Сава Юн» («Хорошие вести») ;

Аппаратом Администрации Ненецкого автономного округа – «Сборник нормативных - правовых актов Ненецкого автономного округа».

4. Доставка тиража периодических печатных изданий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется до 25 числа месяца, последним месяцем периода, определенного государственным заданием.

5. Распространение (доставка, передача) печатных изданий отражается ГБУ НАО «Издательский дом НАО» в журнале регистрации (с указанием периодического печатного издания, получателя, количества экземпляров, даты отправки).

6. ГБУ НАО «Издательский дом НАО», предоставляет в комитет информационной политики и средств массовой информации Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа ежеквартально отчет о количестве распространенных (доставленных, переданных) получателям периодических печатных изданий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7. Документальное оформление операций по распространению (доставке, передаче) периодических печатных изданий осуществляется в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 [№ 174н](consultantplus://offline/ref=14F75B263F494A9D148DF3D03536040D63B65FC0F5DFA563ABCFCD3CE7hD73K) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» и от 01.12.2010 [№](consultantplus://offline/ref=14F75B263F494A9D148DF3D03536040D63B65FCBF0D8A563ABCFCD3CE7hD73K) 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».