

# **Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа**

## ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа

В соответствии cо статьей 30 закона Ненецкого автономного округа от 03.02.2006 № 673-оз «О нормативных правовых актах Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.03.2017 № 68-п «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденное приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 11.05.2017 № 39, изменения согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2017 года.

Первый заместитель губернатора

Ненецкого автономного округа –

руководитель Аппарата Администрации

Ненецкого автономного округа М.В. Васильев

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к приказу Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от \_\_\_\_\_\_\_ 2017 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_«О внесении изменений в Положение о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа»  |

**Изменения**

**в Положение о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа**

1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«Размер премии устанавливается в процентах от максимального размера премии, установленного в трудовом договоре, и зависит от количества баллов, полученных при оценке целевых показателей эффективности деятельности учреждения в премируемом периоде.

При расчете баллов за 1 квартал суммируются баллы, полученные при оценке целевых показателей эффективности деятельности учреждения за 1 квартал, аналогичным способом расчет производится за 2, 3 и 4 кварталы.

Соотношение полученных баллов размеру премии в процентах от должностного оклада для руководителя учреждения производится в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с выполненными целевыми показателями эффективности деятельности учреждения и критериями оценки эффективности и результативности деятельности руководителя, в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению на очередной финансовый год.

Целевые показатели эффективности деятельности учреждений и критерии оценки эффективности и результативности деятельности их руководителей установлены Приложением 2 к настоящему Положению.».

2. Абзац первый пункта 5 после слов «деятельности учреждения» дополнить словами «в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.».

3. Пункт 7 признать утратившим силу.

4. Дополнить Приложением 1 следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 1 к Положению о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа  |

Соотношение

полученных баллов размеру премии в процентах от должностного

оклада для руководителя государственного бюджетного учреждения

Ненецкого автономного округа

|  |  |
| --- | --- |
| Количество полученных баллов | Размер премии в процентах от максимального размера премии, установленного в трудовом договоре |
| Государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа «Издательский дом Ненецкого автономного округа»  |
| При расчете премии за 1, 2, 3 кварталы |
| 65,0 -55,0 включительно | 25 |
| менее 55,0 - 45,0 включительно | 20 |
| менее 45,0 - 35,0 включительно | 15 |
| менее 35,0 - 25,0 включительно | 10 |
| менее 25,0 - 15,0 включительно | 5 |
| менее 15,0 | не премируется |
| При расчете премии за 4 квартал |
| 70,0 - 60,0 включительно | 25 |
| менее 60,0 - 50,0 включительно | 20 |
| менее 50,0 - 40,0 включительно | 15 |
| менее 40,0 - 30,0 включительно | 10 |
| менее 30,0 - 20,0 включительно | 5 |
| менее 20,0 | не премируется |
| Государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа «Ненецкая телерадиовещательная компания»  |
| При расчете премии за 1, 2, 3 кварталы |
| 75,0 - 65,0 включительно | 25 |
| менее 65,0 - 55,0 включительно | 20 |
| менее 55,0 - 45,0 включительно | 15 |
| менее 45,0 - 35,0 включительно | 10 |
| менее 35,0 - 25,0 включительно | 5 |
| менее 25,0 | не премируется |
| При расчете премии за 4 квартал |
| 80,0 - 70,0 включительно | 25 |
| менее 70,0 - 60,0 включительно | 20 |
| менее 60,0 - 50,0 включительно | 15 |
| менее 50,0 - 40,0 включительно | 10 |
| менее 40,0 -30,0 включительно | 5 |
| менее 30,0 | не премируется |

 ».

 5. Дополнить Приложением 2 следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 2 к Положению о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных учреждений, Ненецкого автономного округа, подведомственных Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа |

 |

 Целевые показатели

эффективности деятельности государственных бюджетных учреждений и критерии

оценки эффективности деятельности их руководителей

I. Государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа "Издательский дом Ненецкого автономного округа»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые показатели эффективности деятельности Учреждения | Критерии оценки эффективности деятельности руководителя Учреждения, в баллах | Периодичность представления отчетности | Квартал (максимальное количество баллов) | Год | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  1 | Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) | Государственное задание считается выполненным, если отношение количества фактически оказанных услуг (работ) в учреждении к объему услуг (работ), планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию, составляет не менее объема, установленного на отчетный период государственным заданием (с учетом установленных отклонений) – 5 баллов, в случае невыполнения государственного задания – 0 баллов  | ежеквартально  | 5 | 5 | 5 | 5 |  20 | Справка Учреждения  |
|  2 | Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания услуг (работ) и соответствующими установленным нормам и нормативам  | Соответствие созданных в учреждении условий для оказания услуг (выполнения работ) установленным требованиям – 5 баллов, отрицательная динамика в обеспечении безопасности здоровья и жизни работников учреждения (нарушение санитарно-гигиенических условий, отсутствие безбарьерной среды, наличие случаев травматизма, психологический дискомфорт), а также в обеспечении безопасных условий труда работников в результате несоблюдения действующих требований – 0 баллов  | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 |  20 | Справка Учреждения  |
|  3 | Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления услуг (выполнения работ) | Отсутствие жалоб граждан на качество и доступность предоставления услуг (работ) в учреждении – 5 баллов, наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг (работ), признанных обоснованными по результатам проверок учредителей и контрольно-надзорных органов – 0 баллов | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 |  20 | Справка учреждения  |
| 4 | Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, выявленных в отчетном периоде | Отсутствие нарушений - 5 баллов, наличие малозначительных [<\*\*>](#P691) нарушений - 3 балла, наличие иных нарушений, не повлекших за собой финансового ущерба - 2 балла (если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения) | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка Учреждения |
| 5 | Отсутствие фактов нарушения требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля, в том числе законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Отсутствие нарушений - 5 баллов, наличие малозначительных [<\*\*>](#P691) нарушений - 3 балла, наличие иных нарушений, не повлекших за собой финансового ущерба - 2 балла (если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения) | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка Учреждения |
| 6 | Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания; эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление услуг (работ) и (или) приносящей доход деятельности, а также средств, полученных в качестве благотворительной и спонсорской помощи | Отсутствие нарушений - 10 баллов, наличие нарушений - 0 баллов (если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения) | ежеквартально | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | Справка Учреждения |
| 7 | Укомплектованность учреждения работниками на отчетную дату[<\*\*\*>](#P692) | 90% и более - 5 баллов, менее 90% - 0 баллов  | годовая | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | Справка Учреждения |
| 8 | Соблюдение сроков исполнения текущих запросов и распоряжений главного распорядителя бюджетных средств  | Соблюдение сроков - 5 баллов, нарушение сроков - 0 баллов | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка управления бухгалтерского учета и отчетности Аппарата |
| 9 | Количество и качество материалов, вышедших в печать, по согласованному медиа-плану (медиа-план формируется на две рабочие недели, исполнение рассматривается по всем медиа-планам, вошедшим в отчетный период)  | Выполнение согласованного медиа-плана на 90% и более – 10 баллов, менее чем на 90% - 0 баллов  | ежеквартально | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | Справка Учреждения  |
| 10 | Доля населения Ненецкого автономного округа, читающего общественно-политическую газету «Няръяна вындер» («Красный тундровик») по сравнению с аналогичным периодом прошлого года  | Доля населения 90% и более от показателя за аналогичный период прошлого года – 10 баллов, доля населения менее 90% от показателя за аналогичный период прошлого года – 0 баллов  | ежеквартально  | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | Справка учреждения  |
| 11 | Соблюдение норм и правил: по пожарной и антитеррористической безопасности, охране труда, защите государственной тайны, санитарно-гигиенических правил | Отсутствие нарушений – 5 баллов, наличие нарушений – 0 баллов  | ежеквартально  | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка учреждения  |
|  | ИТОГО |  |  | 65 | 65 | 65 | 70 | 265 |  |

II. Государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа

«Ненецкая телерадиовещательная компания»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые показатели эффективности деятельности Учреждения | Критерии оценки эффективности деятельности руководителя Учреждения, в баллах | Периодичность представления отчетности | Квартал (максимальное количество баллов) | Год | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) | Государственное задание считается выполненным, если отношение количества фактически оказанных услуг (работ) в учреждении к объему услуг (работ), планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию, составляет не менее объема, установленного на отчетный период государственным заданием (с учетом установленных отклонений) – 5 баллов, в случае невыполнения государственного задания – 0 баллов  | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка Учреждения |
| 2 | Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания услуг (работ) и соответствующими установленным нормам и нормативам  | Соответствие созданных в учреждении условий для оказания услуг (выполнения работ) установленным требованиям – 5 баллов, отрицательная динамика в обеспечении безопасности здоровья и жизни работников учреждения (нарушение санитарно-гигиенических условий, отсутствие безбарьерной среды, наличие случаев травматизма, психологический дискомфорт), а также в обеспечении безопасных условий труда работников в результате несоблюдения действующих требований – 0 баллов | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка Учреждения |
| 3 | Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления услуг | Отсутствие жалоб граждан на качество и доступность предоставления услуг в учреждении – 5 баллов, наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок учредителей и контрольно-надзорных органов – 0 баллов | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка Учреждения |
| 4 | Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, выявленных в отчетном периоде | Отсутствие нарушений - 5 баллов, наличие малозначительных [<\*\*>](#P691) нарушений - 3 балла, наличие иных нарушений, не повлекших за собой финансового ущерба - 2 балла (если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения) | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка учреждения  |
| 5 | Отсутствие фактов нарушения требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля, в том числе законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Отсутствие нарушений - 5 баллов, наличие малозначительных [<\*\*>](#P691) нарушений - 3 балла, наличие иных нарушений, не повлекших за собой финансового ущерба - 2 балла (если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения) | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка учреждения  |
| 6 | Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания; эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление услуг (работ) и (или) приносящей доход деятельности, а также средств, полученных в качестве благотворительной и спонсорской помощи С.П.  | Отсутствие нарушений - 10 баллов, наличие нарушений - 0 баллов (если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения) | ежеквартально | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | Справка учреждения  |
| 7 | Укомплектованность учреждения работниками на отчетную дату [<\*\*\*>](#P692) | 90% и более - 5 баллов, менее 90% - 0 баллов | годовая | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | Справка Учреждения |
| 8 | Соблюдение сроков исполнения текущих запросов и распоряжений главного распорядителя бюджетных средств  | Соблюдение сроков - 5 баллов, нарушение сроков - 0 баллов | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка управления бухгалтерского учета и отчетности Аппарата |
| 9 | Количество и качество материалов, вышедших в эфир, по согласованному медиа-плану (медиа-план формируется на две рабочие недели, исполнение рассматривается по всем медиа-планам, вошедшим в отчетный период)  | Выполнение согласованного медиа-плана на 90% и более – 10 баллов, менее чем на 90% - 0 баллов  | ежеквартально | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | Справки Учреждения  |
| 10 | Доля населения охваченного теле- и радиовещанием по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, в том числе региональным телерадиовещанием, теле- и радиооповещением о чрезвычайных ситуациях, теле- и радиовещанием в труднодоступных местах  | Охват населения телерадиовещанием 90% и более – 10 баллов, менее 90% - 0 баллов | ежеквартально | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | Справка Учреждения  |
| 11 | Количество программ, обеспечивающих интерактивную связь с населением через прямые эфиры с представителями органов местного самоуправления и руководителями муниципальных учреждений  | Две и более программ, выходящих в эфир в отчетном периоде, - 10 баллов, менее двух программ, выходящих в эфир в отчетном периоде, 0 баллов  | ежеквартально | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | Справка Учреждения |
| 12 | Соблюдение норм и правил: по пожарной и антитеррористической безопасности, охране труда, защите государственной тайны, санитарно-гигиенических правил  | Отсутствие нарушений - 5 баллов, наличие нарушений - 0 баллов | ежеквартально | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | Справка Учреждения |
|  | ИТОГО |  |  | 75 | 75 | 75 | 80 | 305 |  |

--------------------------------

<\*> для учреждений, оказывающих услуги (выполняющих работы);

<\*\*> малозначительные нарушения - формальные нарушения, не носящие систематического характера и не повлекшие негативных последствий для Учреждения;

<\*\*\*> показатель определяется в процентах от установленной штатной численности работников Учреждения, включая вакансии, не замещаемые менее двух месяцев.».