

**Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. №\_\_\_\_

г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Показателей**

 **результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности при осуществлении контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ненецкого автономного округа**

 В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 4.1 раздела II целевой модели «Осуществление контрольно-надзорной деятельности в субъектах Российской Федерации», пунктом 2 постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 30 октября 2017 года № 327-п «Об утверждении методики оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности в Ненецком автономном округе» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Показатели результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности при осуществлении контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ненецкого автономного округа согласно Приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель губернатора

Ненецкого автономного округа –

руководитель Аппарата Администрации

Ненецкого автономного округа М.В. Васильев

Приложение

к приказу Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 № \_\_\_\_\_-п

«Об утверждении Показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности при осуществлении контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ненецкого автономного округа»

**Показатели результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности при осуществлении контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ненецкого автономного округа**

|  |
| --- |
| Наименование органа исполнительной власти: Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа |
| Наименование вида контрольно-надзорной деятельности: контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ненецкого автономного округа |
| Негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность: нарушение Правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов  |
| Цели контрольно-надзорной деятельности: устранение нарушений Правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов |
| номер (индекс) показателя | наименование показателя | формула расчета | комментарии (интерпретация значений)  | значение показателя (текущее) | международные сопоставления показателей  | целевые значения показателей  | источник данных для определения значения показателя | сведения о документах стратегич-го планирова-ния, содер-жащих показатель (при его наличии) |
| Ключевые показатели |
| А | Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба) |
| А.3 | Доля проверок, по итогам которых выявлены нарушения | $$\frac{M}{N}×100\%$$ | *M* – количество проверок, по итогам которых выявлены нарушения;*N* – общее количество проведённых проверок. | Доля проверок, по итогам которых выявлены нарушения на 01 января отчетного годав 0 % | нет | Доля проверок, по итогам которых выявлены нарушения на 31 декабря отчетного годав 0 % | Отчет 1 –контроль «Сведения о количестве проведенных проверок ЮЛ» |  |
| Индикативные показатели |
| В | Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности |
| В.2 | Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |
| В.2.1 | Доля устранённых нарушений правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов из числа выявленных в ходе проверочных мероприятий | $$\frac{M}{N}×100\%$$ | *M* – количество устранённых нарушений правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов установленных предписанием;*N* – общее количество нарушений правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов выявленных в ходе проверочных мероприятий | Доля устраненных нарушений правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов выявленных в ходе проверочных мероприятий на 01 января отчетного года в 0 % |  | Доля устранённых нарушений правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов выявленных в ходе проверочных мероприятий на 31 декабря отчетного года в 0 % | Отчет юридического лица об исполнении предписания |  |
| В.3 | Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий |
| В.3.1 | Проверки |
| В.3.1.1 | Выполнение утверждённого плана проведения плановых проверок | $$\frac{M}{N}×100\%$$ | *M* – количество проверок, проведённых в соответствии с утверждённым планом проверок;*N* – количество проверок, запланированных в соответствии с утверждённым планом проверок. | Доля проверок, запланированных в соответствии с утверждённым планом проведения плановых проверок, проведенных на 01 января отчетного в 0 % |  | Доля проверок, запланированных в соответствии с утверждённым планом проведения плановых проверок, проведенных на 31 декабря отчетного года в % | Отчет 1 –контроль «Сведения о количестве проведенных проверок ЮЛ» |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_