Исполняющему обязанности
заместителя руководителя Аппарата
Администрации Ненецкого автономного
округа – начальника контрольно-
ревизионного управления

Г.В. СОПОЧКИНУ

Контрольно-ревизионным управлением Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа рассмотрена информация по исполнению Представления № 9 от 13.05.2016, направленная Департаментом строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа 30.06.2016. Из представленной информации следует:

16.06.2016 Департаментом строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа (далее – Департамент) проведено совещание по рассмотрению Представления (протокол № 100 от 16.06.2016). По результатам данного совещания приняты следующие решения по предложениям, указанным в Представлении:

1. Рекомендовано рассмотреть вопрос о перераспределении обязанности по проверке документов, представленных получателями субсидии, подготовке проектов решений о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, на двух должностных лиц.

2. Строго указать ответственным должностным лицам по проверке документов для предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, представляемых получателями субсидии, о соблюдении Порядка, установленного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 24.04.2015 № 138-п.

3. При проверке документов, представленных получателями субсидии, проверять: правильность применения нормативов, установленных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 17.08.2012 № 234-п; основания введения дома в управление, если ранее он не был в управлении юридического лица или индивидуального предпринимателя, предоставившего документы для предоставления вышеуказанной субсидии; сопоставления представленных документов с установленным нормативным правовым актом органа местного самоуправления продолжительности периода отопительного сезона; контроль за площадями жилых помещений.

4. Проект Порядка дополнить следующими понятиями:

- ресурсоснабжающая организация - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов;

- городские поселения Ненецкого автономного округа – город Нарьян-Мар, рабочий поселок Искателей.

В проект Порядка включить дополненные условия предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по отоплению в интересах населения, проживающего в городских поселениях Ненецкого автономного округа, в одно-, двух-, трехэтажных многоквартирных жилых домах до 1999 года постройки включительно, не оборудованных

общедомовыми приборами учета тепловой энергии по причине отсутствия технической возможности установки общедомового прибора учета тепловой энергии.

В связи с включением дополнительного условия в Порядок предоставления субсидии по исключению домов, имеющих техническую возможность установки общедомового прибора учета тепловой энергии, включить дополнение по расчету объема отпущенной Получателем субсидии на отопление жилых помещений многоквартирного дома тепловой энергии с учетом нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению в соответствии с Приложением 1 к постановлению Администрации Ненецкого автономного округа от 17.08.2012 № 234-п «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг».

В приложении 1 к постановлению Администрации Ненецкого автономного округа от 17.08.2012 № 234-п «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг» указаны нормативы потребления коммунальных услуг, определенные расчетным методом без применения повышающих коэффициентов, при отсутствии технической возможности установки коллективных.

С целью усиления контроля за соответствием получателей субсидий условиям предоставления субсидий в Порядок дополнить следующими документами, необходимыми для заключения соглашения о предоставлении субсидии:

1) заверенную надлежащим образом копию договора снабжения коммунальными ресурсами для целей оказания коммунальных услуг по отоплению с перечнем многоквартирных домов, находящихся в управлении, с указанием площадей жилых помещений, года постройки дома, наличия или отсутствия технической возможности установки общедомового прибора учета тепловой энергии (за исключением ресурсоснабжающих организаций, которые предоставляют коммунальную услугу по отоплению непосредственно гражданам);

2) заверенные надлежащим образом решения собственников помещений в многоквартирном доме, подтверждающие выбор непосредственного управления многоквартирным домом, с указанием площадей жилых помещений, года постройки дома, наличия или отсутствия технической возможности установки общедомового прибора учета тепловой энергии (для ресурсоснабжающих организаций, которые предоставляют коммунальную услугу по отоплению непосредственно гражданам);

3) заверенную надлежащим образом копию лицензии по управлению многоквартирными домами (за исключением ресурсоснабжающих организаций, которые предоставляют коммунальную услугу по отоплению непосредственно гражданам).

С целью соблюдения сроков рассмотрения Департаментом документов получателей субсидий для заключения соглашений о предоставлении субсидий и уменьшения количества документов, предоставляемых получателями субсидий, в Порядок включить пункт о возможности получателей субсидии не предоставлять выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. В этом случае Департамент распечатывает на бумажном носителе сведения о заявителе с официального сайта Федеральной налоговой службы России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, подлинность которых заверяется специалистом Департамента.

Порядок дополнить основанием для отказа в заключении соглашения - непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего проекта Порядка.

С целью усиления контроля за достоверностью предоставляемой получателями субсидий информации, необходимой для расчета размера субсидии, в Порядок дополнить следующими документами для получения субсидии за отчетный период:

1) заверенные надлежащим образом копии писем с информацией о незаселенных жилых помещениях и о вселении, выселении граждан за отчетный период из квартир, находящихся в собственности муниципальных образований (если получатель субсидии предоставляет коммунальную услугу по отоплению гражданам, проживающим в муниципальном жилом фонде);

2) заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающие фактическое подключение (отключение) отопления многоквартирных домов в отчетном месяце (в случае подключения (отключения) отопления многоквартирных домов, находящихся в управлении).

В целях обеспечения предоставление гражданам коммунальной услуги по отоплению, в том числе обеспечения надлежащего качества коммунальной услуги, пунктами 15, 16, 17 предлагаемого проекта предусмотреть схему взаимодействия Департамента, получателей субсидии и ресурсоснабжающих организаций, позволяющая сохранить систему возмещения недополученных доходов без расторжения действующих соглашений о предоставлении субсидий в случае, если наложен арест на счета по исполнительному производству.

Порядок дополнить основанием для отказа в предоставлении субсидии - предоставление получателем субсидии недостоверной информации.

В Порядок с целью возврата в окружной бюджет излишне перечисленной субсидии в случае возникновения обязательства по возврату средств субсидии включить пункт о возможности получателя субсидии направить в адрес Департамента заявление о зачете излишне перечисленной субсидии, подлежащей возврату в окружной бюджет, при предоставлении субсидии за последующие периоды одного календарного года.

5. В соответствии с п. 4, п. 5 Постановления губернатора Ненецкого автономного округа от 13.05.2015 № 42-пг «О делегировании полномочий представителя нанимателя» на Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа возложены функции единой кадровой службы органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа в части оформления решений представителя нанимателя (работодателя) и осуществления кадровой работы, предусмотренной законодательством о государственной гражданской службе и законодательством о труде, в отношении лиц, замещающих государственные должности Ненецкого автономного округа, государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа, работников, не являющихся государственными гражданскими служащими.

Согласно письму (исх. от 28.06.2016 № 4483) начальнику управления гражданской службой и кадров Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа была направлена мотивированная позиция Департамента по обстоятельствам, указанным в Представлении, а также предложение о включении в состав комиссии по проведению служебной проверки заместителя руководителя

Департамента - начальника управления коммунального хозяйства, энергетики и жилищной политики.

Решение по привлечению лиц к дисциплинарному взысканию будет принято Аппаратом Администрации Ненецкого автономного округа после проведения служебной проверки.

Начальник отдела
по контролю в сфере
бюджетных правоотношений Н.С. Грязных