



Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа

ПРИКАЗ

от 25 марта 2019 г. № 31
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений
в Положение о комиссии по установлению
лицам, замещающим в исполнительных органах
государственной власти Ненецкого автономного
округа должности, не относящиеся к должностям
государственной гражданской службы,
стажа работы, дающего право
на установление надбавки за стаж работы**

В соответствии со статьей 30 закона Ненецкого автономного округа от 03.02.2006 № 673-оз «О нормативных правовых актах Ненецкого автономного округа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о комиссии по установлению лицам, замещающим в исполнительных органах государственной власти Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы, стажа работы, дающего право на установление надбавки за стаж работы, утвержденное приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 27.03.2017 № 17, следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В состав Комиссии входят:

1) начальник управления государственной гражданской службы и кадров Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа в качестве председателя Комиссии;

2) представитель правового управления Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа;

3) представитель управления государственной гражданской службы и кадров Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа в качестве секретаря Комиссии.»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В случае временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) кого-либо из членов Комиссии полномочия отсутствующего члена Комиссии осуществляет лицо, исполняющее в установленном порядке его должностные обязанности, которое на период исполнения указанных обязанностей входит в состав Комиссии.»;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Секретарь Комиссии осуществляет техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

готовит необходимые материалы для рассмотрения Комиссией;

извещает членов Комиссии о дате, времени, месте очередного заседания Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии;

оформляет необходимую документацию в соответствии с решениями Комиссии.»;

4) абзац второй пункта 13 изложить в следующей редакции:

«Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами Комиссии, присутствующими на заседании.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа



Е.В. Маркелова