



Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа

ПРИКАЗ

от 14 августа 2017 г. № 66

г. Нарьян-Мар

Об утверждении Порядка распространения периодических печатных изданий

В соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.03.2017 № 83-п «О внесении изменений в Положение о ведомственной (отраслевой) принадлежности государственных унитарных предприятий Ненецкого автономного округа и государственных учреждений Ненецкого автономного округа», в целях упорядочивания предоставления (исполнения) отдельных государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа учреждениями, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок распространения периодических печатных изданий согласно Приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа



А.В. Лих

Приложение
к приказу Apparата Администрации
Ненецкого автономного округа
от 14.08.2017 № 66
«Об утверждении Порядка
распространения периодических
печатных изданий»

Порядок распространения периодических печатных изданий

1. Настоящий Порядок определяет процедуру распространения (доставки, передачи) следующих периодических печатных изданий:

- 1) газета «Нэрм юн» («Вести Заполярья»);
- 2) журнал «Сава Юн» («Хорошие вести»);
- 3) журнал «Высокий возраст»;
- 4) официальное печатное издание Ненецкого автономного округа «Сборник нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа».

2. Производство и выпуск периодических печатных изданий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется государственным бюджетным учреждением Ненецкого автономного округа «Издательский дом Ненецкого автономного округа» (далее – ГБУ НАО «Издательский дом НАО»), объемы которого определяются государственным заданием.

3. Доставка тиража получателям осуществляется ГБУ НАО «Издательский дом НАО» в соответствии с перечнями на распространение периодических печатных изданий, предоставленными:

Департаментом здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа для доставки журнала «Высокий возраст»;

Департаментом по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа для доставки газеты «Нэрм юн» («Вести Заполярья») и журнала «Сава Юн» («Хорошие вести»);

Аппаратом Администрации Ненецкого автономного округа для доставки официального печатного издания Ненецкого автономного округа «Сборник нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа».

4. Доставка тиража периодических печатных изданий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется в срок до 25 числа месяца, следующего за последним месяцем периода, определенного государственным заданием.

5. Распространение (доставка, передача) печатных изданий отражается

ГБУ НАО «Издательский дом НАО» в журнале регистрации (с указанием периодического печатного издания, получателя, количества экземпляров, даты отправки).

6. ГБУ НАО «Издательский дом НАО» предоставляет в комитет информационной политики и средств массовой информации Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа ежеквартальный отчет о количестве распространенных (доставленных, переданных) получателям периодических печатных изданий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7. Документальное оформление операций по распространению (доставке, передаче) периодических печатных изданий осуществляется в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» и от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».
