Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа

ПРИКАЗ

от 28 апреля 2017 г. № 30
г. Нарьян-Мар

Об установлении показателей и критериев эффективности деятельности работников казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Аппарат по обеспечению деятельности Уполномоченных и Общественной палаты Ненецкого автономного округа»

В соответствии со статьей 1 закона Ненецкого автономного округа от 30.10.2004 № 552-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа», приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 03.11.2016 № 87 «Об оплате труда работников казенных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Показатели и критерии эффективности деятельности работников казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Аппарат по обеспечению деятельности Уполномоченных и Общественной палаты Ненецкого автономного округа» согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2017 года.

Первый заместитель губернатора
Ненецкого автономного округа –
руководитель Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа М.В. Васильев

«Приложение
к приказу Аппарата
Администрации Ненецкого
автономного округа
от 28.04.2017 № 30 «Об
установлении показателей и
критериев эффективности
деятельности работников
казенного учреждения
Ненецкого автономного округа
«Аппарат по обеспечению
деятельности Уполномоченных
и Общественной палаты
Ненецкого автономного округа»

Показатели и критерии
оценки эффективности деятельности работников казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Аппарат по обеспечению деятельности Уполномоченных и Общественной палаты Ненецкого автономного округа»

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников
Заместитель директора – начальник организационно-правового отдела		
1.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины	При отсутствии нарушений за отчетный период – 20 %
2.	Добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией	При отсутствии замечаний (жалоб) за отчетный период – 50 %

3.	Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности, законодательства Российской Федерации по направлениям деятельности в рамках своей компетенции	При отсутствии нарушений за отчетный период – 20 %
4.	Своевременное рассмотрение обращений (запросов) в рамках своей компетенции	При соблюдении сроков рассмотрения за отчетный период – 10 %
		100 %
Организационно-правовой отдел		
1.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины	При отсутствии нарушений за отчетный период – 20 %
2.	Добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией	При отсутствии замечаний (жалоб) за отчетный период – 50 %
3.	Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности, законодательства Российской Федерации по направлениям деятельности в рамках своей компетенции	При отсутствии нарушений за отчетный период – 20 %
4.	Своевременное рассмотрение обращений (запросов) в рамках своей компетенции	При соблюдении сроков за отчетный период – 10 %
		100%
Отдел по обеспечению деятельности Уполномоченных		
1.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины	При отсутствии нарушений за отчетный период – 20 %
2.	Добросовестное исполнение	При отсутствии замечаний (жалоб)

	должностных обязанностей в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией	за отчетный период – 50 %
3.	Отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации по направлениям деятельности в рамках своей компетенции	При отсутствии нарушений за отчетный период – 20 %
4.	Своевременное рассмотрение обращений (запросов) в рамках своей компетенции	При соблюдении сроков за отчетный период – 10 %
		100 %