



Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа

ПРИКАЗ

от 14 ноября 2016 г. № 89
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений
в отдельные приказы Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с подпунктом 5 пункта 38 Положения об Аппарате Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 22.12.2014 № 498-п, постановлением губернатора Ненецкого автономного округа от 13.05.2015 № 42-пг «О делегировании полномочий представителя нанимателя», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в должностные регламенты заместителей руководителя Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 23.09.2015 года № 63 «Об утверждении должностного регламента заместителя руководителя Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа»;

пункт 1 Изменений в должностные регламенты заместителей руководителя Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденных приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 05.02.2016 № 12 «О внесении изменений в отдельные приказы Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 20 октября 2016 года.

Первый заместитель Губернатора
Ненецкого автономного округа,
руководитель Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа



М.В. Васильев

Приложение
к приказу Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа
от 14.11.2016 № 89
«О внесении изменений в отдельные
приказы Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа»

**Изменения в должностные регламенты
заместителей руководителя Аппарата
Администрации Ненецкого автономного округа**

1. Пункт 9 должностного регламента заместителя руководителя Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа – начальника организационно-контрольного управления Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденного приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 03.11.2015 № 75 (с изменениями, внесенными приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 05.02.2016 № 12), дополнить подпунктами 1.1 – 1.4 следующего содержания:

«1.1) организовывать и обеспечивать осуществление полномочий Аппарата по организационной работе, в том числе по подготовке и организационному обеспечению очередных и внеочередных заседаний Администрации;

1.2) организовывать документооборот в Аппарате и Администрации;

1.3) обеспечивать:

ведение делопроизводства в Аппарате и Администрации;

своевременное рассмотрение обращений граждан, поступающих в Аппарат и Администрацию;

ведение реестра договоров и соглашений, заключенных Аппаратом и Администрацией;

формирование ежемесячного перечня основных организационных мероприятий исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, контроль за их исполнением;

формирование ежемесячного плана работы Аппарата, контроль за его исполнением;

1.4) курировать (координировать и контролировать) деятельность следующих структурных подразделений Аппарата:

отдел документооборота, делопроизводства и работы с обращениями граждан;

отдел организационной работы;

Представительства Ненецкого автономного округа в г. Санкт-Петербурге;

представителя Администрации Ненецкого автономного округа в г. Москве;

представителя Администрации Ненецкого автономного округа в Архангельской области;».

2. В пункте 9 должностного регламента заместителя руководителя Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденного приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 20.04.2016 № 29 (с изменениями, внесенными приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 05.09.2016 № 76):

1) в подпункте 1:

абзацы 2, 3 признать утратившими силу;

абзац 10 изложить в следующей редакции:

«осуществление полномочий Аппарата:

по организации материально-технического обеспечения деятельности мировых судей Ненецкого автономного округа;

по формированию списков кандидатов в присяжные заседатели Ненецкого автономного округа;

по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Ненецкого автономного округа;

по формированию и содержанию архивных фондов Ненецкого автономного округа;»;

абзацы 11 – 14 признать утратившими силу;

2) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) курирует (координирует и контролирует) деятельность следующих структурных подразделений Аппарата:

архивный отдел;

отдел по организационному обеспечению мировой юстиции;

отдел записи актов гражданского состояния;

отдел по обеспечению работы комиссий в сфере безопасности и законности;

управление информатизации и связи;

отдел развития информационного общества и связи;

отдел совершенствования государственных услуг.».
