



**Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 20 января 2015 г. № 5  
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении государственного задания  
казенному учреждению Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-аналитический центр»  
на 2015 год и плановый период 2015 и 2016 годы**

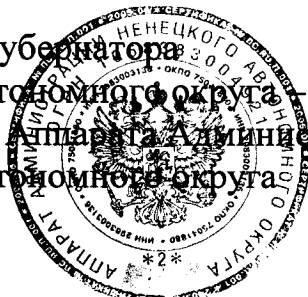
В соответствии с пунктом 3 Положения о формировании государственного задания в отношении бюджетных и казённых учреждений Ненецкого автономного округа и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утверждённого постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 24.03.2011 № 38-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание казённому учреждению Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить методику расчета показателей эффективности исполнения государственного задания казённым учреждением Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр» согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Заместитель губернатора  
Ненецкого автономного округа  
руководитель аппарата Администрации  
Ненецкого автономного округа



С.А. Ружников

Приложение 1  
к приказу Аппарата Администрации  
Ненецкого автономного округа  
от 20.01.2015 № 5 «Об  
утверждении государственного  
задания казённому учреждению  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-  
аналитический центр» на 2015 год и  
плановый период 2016 и 2017 годы

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**  
**казенному учреждению Ненецкого автономного округа**  
**«Ненецкий информационно-аналитический центр»**  
**на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы**

1. Наименование государственных услуг:  
обеспечение деятельности органов государственной власти Ненецкого автономного округа в области информационно-коммуникационных технологий.
2. Потребители государственных услуг: органы государственной власти Ненецкого автономного округа.
4. Показатели, характеризующие объём и (или) качество государственной услуги.
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2013 год	2014 год	2015 год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1. Суммарный показатель эффективности	Ед.	в соответствии с методикой	-	-	Не менее 0,8	Не менее 0,8	Не менее 0,8	Методика расчета показателей эффективности

### 3.2. Объём государственной услуги (в натуральных показателях).

Наименование Государственной услуги	Единица измерения	Формула расчета					Значения показателей качества государственной услуги
		2013 год	2014 год	2015 год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1. Обеспечение деятельности органов государственной власти Ненецкого автономного округа в области информационно-коммуникационных технологий	%	-	-	$K = (Z - Z1) / Z * 100$ Z-общее количество обращений Z1 – количество неисполненных обращений	$K = (Z - Z1) / Z * 100$ Z-общее количество обращений Z1 – количество неисполненных обращений	$K = (Z - Z1) / Z * 100$ Z-общее количество обращений Z1 – количество неисполненных обращений	Не менее 90%

#### 4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

устав Казённого учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в сети Интернет	учредительные документы, перечень оказываемых услуг, адрес размещения учреждения, режим работы	Постоянно
2. Размещение на информационных стендах в помещениях казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр»	Перечень государственных услуг, информация о режиме работы	Постоянно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

1) ликвидация, реорганизация казённого учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр»;

2) исключение государственной услуги из Перечня государственных услуг, оказываемых казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр» в качестве основных видов деятельности, утвержденных приказом Комитета по информатизации Ненецкого автономного округа от 18.10.2013 № 7.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным или окружным законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

Наименование услуги	Цена (тариф) (тыс. руб.)	2013 год	2014 год	2015 год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
нет	-	-	-	-	-	-

## 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания.

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб)	Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа
2. Камеральная проверка	ежеквартально	Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа

## 8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

### 8.1. Форма отчёта об исполнении государственного задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в государственном задании на отчётный период	Фактическое значение за отчётный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Обеспечение деятельности органов государственной власти Ненецкого автономного округа в области информационно-коммуникационных технологий	%	90			

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания:

ежеквартально не позднее 10 числа, месяца следующего за отчётным кварталом;

ежегодно до 15 января года, следующего за отчётным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: отсутствуют.

9. Пояснительная записка, содержащая иную информацию, необходимую для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания, в том числе:

№ п.п.	Наименование	Значение
1	общее число зарегистрированных обращений	
2	число обращений, зарегистрированных с нарушением времени регистрации	
3	общее число решённых обращений	
4	число обращений, решённых с нарушением времени решения обращений	
5	суммарный показатель эффективности	

Приложение 2  
к приказу Аппарата Администрации  
Ненецкого автономного округа  
от 20.01.2015 № 5 «Об  
утверждении государственного  
задания казённому учреждению  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-  
аналитический центр» на 2015 год и  
плановый период 2016 и 2017 годы

**Методика расчета показателей эффективности  
исполнения государственного задания КУ НАО «НИАЦ»**

1. Обращения, поступающие в КУ НАО «НИАЦ» регистрируются и учитываются по следующим параметрам:

<b>Параметр</b>	<b>Описание</b>
Время регистрации обращения	Временной интервал, прошедший с момента получения обращения, до момента информирования инициатора обращения о присвоении данному обращению уникального номера.
Время реагирования	Временной интервал с момента регистрации обращения исполнителем до момента, когда по данному обращению определен конкретный специалист исполнителя и осуществлено оповещение инициатора обращения о начале выполнения работ по его обращению.
Время решения обращения	Временной интервал с момента регистрации обращения до момента, когда инициатору обращения предоставлено приемлемое решение/запрошенная информация либо выполнены запрошенные действия.
Исполнение	Временной интервал, прошедший с момента получения обращения до момента завершения работ/операций (предоставления отчетных материалов и/или, информирования инициатора обращения о завершении работ/операций и их результатах)

До утверждения Аппаратом Администрации Ненецкого автономного округа регламента взаимодействия органов государственной власти и КУ НАО «НИАЦ» по вопросам обеспечения деятельности органов государственной власти Ненецкого автономного округа в области информационно-коммуникационных технологий, время исполнения обращений устанавливается КУ НАО «НИАЦ» в зависимости от приоритета обращений, определяемого из Таблицы 1, и сообщается инициатору обращения, путем направления сообщения на адрес электронной почты. По мотивированному обращению инициатора время исполнения подлежит корректировке.

Таблица 1. Приоритеты обращений.

Приоритет	Описание	Срок (час)
Блокирующий	Отказ вычислительной техники, телекоммуникационного оборудования, сетей передачи данных, приводящий к невозможности промышленной эксплуатации вычислительной техники и информационных систем и препятствующий нормальной деятельности органа власти Ненецкого автономного округа	2
Критический	Неработоспособность вычислительной техники, телекоммуникационного оборудования, информационных систем, программного обеспечения, препятствующая исполнению отдельных функций органа власти Ненецкого автономного округа	6
Высокий	Неработоспособность вычислительной техники, телекоммуникационного оборудования, информационных систем, программного обеспечения, затрудняющая деятельность органа власти Ненецкого автономного округа.	12
Средний	Незначительная потеря функциональности информационных систем, сетей передачи данных, программного обеспечения, неработоспособность вычислительной техники и периферийного оборудования, при которой инициатор обращения может самостоятельно воспользоваться приемлемым временным решением;  заявителю необходима консультация о возможностях, параметрах, конфигурации, инсталляции, совместимости программных средств и т.п.	36
Низкий	Замечания к работоспособности вычислительной техники, периферийного оборудования, информационных систем и программного обеспечения и иные вопросы решение которых не влияет на текущую деятельность органа власти Ненецкого автономного округа	120
Отложенный	Обращения, для исполнения которых требуется проведение закупочных процедур, подготовка в пределах своей компетенции заключений (согласований)	По согласованию

Контроль качества выполняемых работ производится в соответствии с методикой оценки с использованием показателей эффективности и суммарного показателя эффективности работ.

Оцениваемые показатели эффективности и соответствующие им веса определяются в соответствии с требованиями:

№ п/п	Показатель	Вес показателя
1	Оперативность регистрации обращений	0,4
2	Оперативность решения обращений	0,6

Расчет показателей эффективности производится в соответствии со следующей схемой расчета.

Оперативность регистрации обращений:

$$K_{эф\_рз} = (Z - Z_1) / Z$$

$Z$  – общее число зарегистрированных обращений;

$Z_1$  – число обращений, зарегистрированных с нарушением времени регистрации.

$$(K_{эф\_рз} \geq 0,7)$$

При  $K_{эф\_рз} < 0,7$  принимается значение «0»

При  $K_{эф\_рз} > 0,80$  принимается значение «1»

Оперативность решения обращений:

$$K_{эф\_ро} = (R - R_1) / R$$

$R$  – общее число решённых обращений;

$R_1$  – число обращений, решённых с нарушением времени решения обращений.

При  $K_{эф\_ро} < 0,7$  принимается значение «0»

При  $K_{эф\_ро} > 0,80$  принимается значение «1»

Суммарный показатель эффективности (KPI) определяется по формуле:

$$KPI = \sum KPI_i - \text{суммарный показатель эффективности работ}$$

где:

$KPI_i = W_i \times R_i$  – значение  $i$ -го показателя эффективности;

$W_i$  – вес показателя эффективности;

$R_i$  – значение показателя;

$i$  – номер показателя эффективности для видов работ;

При приемке результатов выполненных работ за отчетный период определяется суммарный показатель эффективности.